ПРОЕКТ ДОГОВОРА

проект

Договор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на поставку изданий на бумажных и иных носителях информации для комплектования фондов КГАУК Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края

г. Красноярск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

 **Краевое государственное автономное учреждение культуры Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Савельевой Татьяны Лукиничны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

 1.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику издания на бумажных и иных носителях информации, (далее – товар), для комплектования фондов КГАУК Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края, а Заказчик обязуется оплатить поставленный товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Товар, поставляемый в рамках предмета настоящего договора, его наименование, цена, комплектация, количество определяются в Спецификации (Приложение N 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Место доставки: 660017, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д.114.

2. Цена и порядок оплаты товара

2.1. Общая стоимость товара по договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (сумма прописью), в том числе НДС.

2.2. Цена товара включает в себя стоимость товара, расходы на упаковку, доставку, страховку, расходы на метку RFID, налоги, в том числе НДС и другие обязательные платежи.

2.3. Оплата товара по настоящему договору производится Заказчиком по безналичному расчетупосле поставки определенной партии товара в течение 10 банковских дней со дня подписания первичных документов обеими сторонами (акта приема-передачи партии товара и представления Поставщиком надлежаще оформленного счета-фактуры).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Поставщика надлежащей поставки товара соответствующего качеству, объемам, срокам его поставки и иным требованиям, предусмотренным настоящим договором и приложениями к нему.

3.1.2. В случае поставки товара с нарушением условий договора Заказчик вправе отказаться от оплаты поставленного товара.

3.1.3. Требовать от Поставщика передачи недостающих или замены отчетных документов, подтверждающих поставку (отгрузку) товара.

3.1.4. Отказаться от исполнения договора, если Поставщик отказывается передать товар.

3.1.5. Требовать от Поставщика передачи относящихся к товару документов в разумный срок. Если в указанный срок документы не переданы, Заказчик имеет право отказаться от товара.

3.1.6. В случае передачи меньшего количества товара, чем определено настоящим договором, по своему усмотрению:

- требовать передачи недостающего количества товара,

- отказаться от переданного товара и от его оплаты, в случае если товар оплачен, требовать возврата уплаченных денежных средств.

3.1.7. В случае поставки товара в ассортименте, не соответствующем договору по своему усмотрению, отказаться от приемки товара полностью либо в части не соответствующей договору, требовать замены товара, не соответствующего условиям настоящего договора, а в случае если товар оплачен, требовать возврата уплаченных денежных средств.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Сообщать Поставщику о недостатках товара, обнаруженных в ходе его приемки или использования, в течение 10 рабочих дней с момента их обнаружения.

3.2.2. Обеспечивать своевременную оплату товара в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2.3. Обеспечивать своевременную приемку исполнения обязательств Поставщика.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать своевременного, в срок не более 10 дней, подписания Заказчиком акта приема-передачи товара на основании представленных Поставщиком отчетных документов.

3.3.2. Требовать своевременной оплаты поставленного товара в соответствии с подписанным Сторонами актом приема-передачи товара.

3.4. Поставщик обязан:

3.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товар в соответствии с требованиями, предъявляемыми к нему настоящим договором и его приложениями, и представить Заказчику все необходимые документы, предусмотренные настоящим договором.

3.4.2. Поставлять товар согласно Графику поставки (Приложение №2).

3.4.3. Уведомить в письменной форме Заказчика об отгрузке в его адрес товара в срок не позднее 5 дней до передачи товара указанным лицам.

3.4.4. Безвозмездно устранить выявленные недостатки товара, в том числе типографский брак, брак упаковки, приведший к порче товара, осуществить его соответствующую замену, произвести допоставку товара либо вернуть уплаченные денежные средства в течение 10 дней с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

3.4.5. Предоставлять ежемесячные отчетные документы не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, о произведенных в течение месяца поставках товара с указанием его ассортимента, количества и цены.

4. Качество товара

4.1. Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или настоящим договором.

4.2. Товар должен быть поставлен в ассортименте, в количестве и в сроки, предусмотренные настоящим договором. Товар передается грузополучателю с необходимыми документами (копии сертификата, лицензии, инструкции (памятки) на русском языке и т.п.).

4.3. Товар должен соответствовать следующим требованиям:

- должен быть издан согласно информации, указанной в Спецификации (Приложение № 1), по согласованию с Заказчиком при отсутствии конкретного наименования товара по причинам, не зависящим от Поставщика (завершение издательством выпуска тиража, завершение реализации тиража на рынке книжной продукции), издание может быть заменено другим изданием или несколькими изданиями;

- издания на бумажных носителях должны иметь высококачественную полиграфию в соответствии с ГОСТом 7.76-96 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения»;

- издания на бумажных носителях должны быть напечатаны на бумаге с характеристиками: плотность не менее 55 г/м2, белизна не менее 90%, не допускается поставка изданий, напечатанных на газетной бумаге (ГОСТ 6445-74 «Бумага газетная. Технические условия»);

- издания для детей на бумажных и иных носителях не должны содержать сцен насилия, информации противоречащей моральным и этическим нормам (постановление правительства РФ № 307 от 07.04.2009 «Об утверждении технического регламента о безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

- издания на бумажных носителях должны иметь высококачественные обложки и переплет;

- каждый экземпляр поставляемого издания должен иметь метку RFID рабочая частота: 13,56 МГц, размер 49х81мм, объем пользовательской памяти 112 байт, тип метки Philips I-Code SLI read/write, стандарт ISO 15693.

4.4. Товар должен быть поставлен в упаковке, обеспечивающей защиту товара от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения и исключающей возможность свободного доступа. Упаковка товара и комплектующих товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, включающие наименование товара, наименование и адрес грузоотправителя и грузополучателя, дополнительную маркировку «верх», «низ». Сверху на упаковке должна быть приклеена опись изданий, находящихся внутри упаковки (с указанием количества каждого наименования) для проверки полноты поступления товара. Вес одной единицы упаковки не должен превышать 10 кг. При передаче товара в упаковке, не обеспечивающей возможность его хранения, Заказчик вправе отказаться от его принятия и от оплаты товара.

4.5. Сопроводительные документы (доставочные накладные) на каждую партию товара должны поступать одновременно с товаром. Если в одной партии товара содержится несколько упаковок, то конкретно на каждую упаковку должна быть оформлена доставочная накладная. В накладных должны быть указаны стоимость каждого издания с учетом НДС, проставлена дата доставки товара грузополучателю. Доставочная накладная подписывается грузополучателем после сверки наличия товара с документом в течение 10 дней со дня поставки товара.

 4.6. Список поставленного товара в доставочной накладной должен быть указан в алфавитном порядке и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Разные виды изданий не могут быть включены в одну доставочную накладную.

 Доставочная накладная подписывается грузополучателем после сверки наличия изданий с документом в течение 10 дней со дня поставки товара.

5. Гарантии Поставщика

5.1. При исполнении обязательств по настоящему договору Поставщик обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Заказчика и других лиц.

6. Срок поставки товара и порядок сдачи-приемки

исполнения обязательств

6.1. Поставка товара осуществляется партиями, определенными Спецификацией, согласно Графику поставки (Приложение №2). Товар может поставляться в течение месяца несколькими партиями.

6.2. Поставщик доставляет товар Заказчику за свой счет. Поставщик несет расходы по оплате транспортировки, погрузочно-разгрузочных работ, налогов, в том числе НДС, пошлин и сборов до передачи товара Заказчику.

6.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения товара до его передачи грузополучателю лежит на Поставщике.

6.4. После каждой поставки партии товара Поставщик предоставляет Заказчику акт приема-передачи товара. Товар передается Заказчику по доставочной накладной.

6.5. Заказчик в течение 10 дней со дня получения акта приема-передачи товара и счета-фактуры должен направить Поставщику подписанный со своей стороны указанный акт или мотивированный отказ.

6.6. В случае несоответствия поставляемого товара спецификации стороны составляют акт. Поставщик обязан провести соответствующие замены товара без взимания дополнительной платы.

6.7. Подписанный между Заказчиком и Поставщиком акт приема-передачи товара и надлежаще оформленный счет-фактура являются основанием для оплаты Поставщику поставленного товара.

6.8. Исполнением обязательств Поставщиком по передаче товара считается доставка товара Заказчику.

7. Ответственность Сторон

7.1. Ответственность Заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность Поставщика:

7.2.1. В случае нарушения сроков поставки товара и (или) нарушения сроков представления отчетной документации Заказчик вправе применить к Поставщику неустойку в размере 1% от стоимости товара, подлежащего оплате, за каждый день просрочки исполнения.

7.2.2. В случае несоответствия товара количеству, предусмотренному настоящим договором, Заказчик вправе применить к Поставщику неустойку в размере 1% от стоимости товара, поставленного ненадлежащим образом, за каждый день с момента недопоставки до момента исполнения обязательств.

7.2.3. В случае поставки товара ненадлежащего качества Заказчик вправе применить к Поставщику неустойку в размере 1% от стоимости товара, подлежащего оплате, за каждый день с момента просрочки исполнения до момента устранения недостатков товара.

8.2.4. Уплата Поставщиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему договору.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Для целей настоящего договора "форс-мажор" означает событие, находящееся вне разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по договору становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, действия государственных органов.

8.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему договору.

8.3. Сторона, пострадавшая от события форс-мажора, должна как можно скорее уведомить другую Сторону о таком событии, но не позднее чем через четырнадцать дней после этого события, предоставив при этом информацию о характере и причине этого события, и также сообщить о восстановлении нормальных условий.

8.4. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события форс-мажора.

9. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 14 (четырнадцати) дней с момента их получения.

9.3. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края.

10. Срок действия, изменение и расторжение договора.

 Заключительные положения

10.1. Договор действует с момента его подписания и до полного исполнения сторонами своих обязательств.

10.2. Изменение Спецификации к договору (Приложение № 1) возможно только по соглашению Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения. Все приложения и Дополнения являются неотъемлемой частью договора.

10.3. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.5. Настоящий договор заключен в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| **Краевое государственное автономное учреждение культуры Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края**ИНН 2466053428, КПП 246601001, ОГРН 1032402944419Р/с 40601810200003000002, в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 040407001660017, г.Красноярск, ул.К.Маркса 114Тел. 211-12-56, факс. 211-36-35Коды: ОКПО 02179546, ОКТМО 04701000, ОКВЭД 92.51, ОКАТО 04401377000, ОКОГУ 23310, ОКФС 13, ОКОПФ 73 |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Савельева МП |  |

**Приложение № 1**

**к договору**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**изданий на бумажных и иных носителях информации для комплектования фондов Краевого государственного автономного учреждения культуры Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема, тип, вид издания, автор, наименование издания  | Количество наименований изданий | Количество экземпляров изданий | Цена за один экземпляр издания (руб.) | Сумма (руб.) | Потребительские свойства, качественные характеристики изданий  |
| Год издания  | Переплет | Издательство  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

Цена товара включает в себя стоимость товара, расходы на упаковку, расходы на метку RFID, доставку, страховку, налоги, в том числе НДС и другие обязательные платежи.

Срок поставки: согласно графика поставки (приложение № 2).

Общая сумма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

 Заказчик Поставщик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Л.Савельева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП МП

 **Прил**

Приложение № 2

к договору №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГРАФИК ПОСТАВКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Месяц | Объем поставки  | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Заказчик Поставщик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Л.Савельева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

МП МП